

Factura Pequeño Contribuyente

GLADYS NOEMÍ, BAUTISTA JOACHÍN

Nit Emisor: 22220046

SERVICIOS TECNICOS

SECTOR IXGUAL CASA 0-16 ZONA 2, San Pedro Sacatepequez, SAN MARCOS

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

FF053564-E420-46F5-A154-0BD55C105281

Serie: FF053564 Número de DTE: 3827320565

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-ago-2024 00:08:48

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 00:08:48

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-1182, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-31-2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	6,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie FF053564, número de DTE 3827320565 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Gladys Noemí Bautista Joachín, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según contrato administrativo número 2024-210-1-3-1182 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-31-2024. Conste. Totonicapán 31 de agosto de 2024.



F. Gladys Noemí Bautista Joachín
DPI: 2351 72359 1201

Ing. Agr. David Bidkar Baten De León
Jefe Departamental
Sede MAGA Totonicapán



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1722492823175

Fecha de Generación:
Aug 1, 2024, 12:13 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2024 00:08:48
Emisor:	22220046
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	SERVICIOS TECNICOS
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	FF053564-E420-46F5-A154-0BD55C105281
Serie:	FF053564
Número del DTE:	3827320565
Acuse de recibido:	FCID202420240801T00:08:4806:00FF053564E42046F5A1540BD55C105281
Fecha de la consulta:	01/08/2024 00:13:27
Estado:	Activo



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 01/08/2024 12:13:51



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	22220046
NOMBRE	GLADYS NOEMÍ, BAUTISTA JOACHÍN
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-210-1-3-1182
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-31-2024
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Gladys Noemí Bautista Joachín
Plazo de Contratación	Del: 3/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Seis Mil Quetzales Exactos.		Q 6,000.00
Prestados en:		Sede Departamental Totonicapán

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé en el seguimiento de 2 planes operativos anuales municipales del municipio de Santa María Chiquimula Departamento de Totonicapán, se logró la delimitación de las actividades operativas anuales realizadas por la AMER enfatizando la eficacia en la ejecución de las mismas.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de informes acorde a las necesidades priorizadas por tres CADER del municipio de Santa María Chiquimula, con ello se logró la recopilación de actividades agrícolas de las necesidades de los CADER para el aprovechamiento de recursos de la comunidad lo cual fue un éxito.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader.	Apoyé en la actualización de tutoriales de capacitación con enfoque a fortalecer los recursos humanos logrando la actualización significativa en el municipio de Santa María Chiquimula.	100%	Finalizado
	Apoyé en el seguimiento de 2 planes grupales del municipio de Santa María Chiquimula. logrando dar el seguimiento a los planes grupales.	100%	Finalizado

3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la sner.	<p>Apoyé en la recepción de 32 planificaciones semanales, del mes de agosto de 2024, que corresponden a los 08 extensionistas que laboran en el departamento de Totonicapán, realizando la entrega a donde corresponde.</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el sner.	<p>Apoyé en la actualización de 2 bases de datos de las organizaciones que prestan servicio de extensión agrícola en el departamento de Totonicapán.</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	<p>Apoyé en la revisión de facturas FEL de productores del municipio de Totonicapán para el cálculo de impuestos.</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>
	<p>Apoyé en el seguimiento de actualización de RTU de productores integrados a la Ley Alimentación Escolar del Departamento de Totonicapán</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>
	<p>Apoyé en la capacitación y actualización de un CADER de Casa Blanca y dos CADER.s en Chuicaca del Municipio de Santa María Chiquimula, en el Departamento de Totonicapán.</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>
	<p>Apoyé en la elaboración y presentación de 26 declaraciones mensuales de los productores agrícolas del programa de la Ley de Alimentación Escolar del departamento de Totonicapán.</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>
	<p>Apoyé en la inscripción de un productor agrícola del programa de la Ley de Alimentación Escolar del departamento de Totonicapán.</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>
	<p>Apoyé en la habilitación de libros y facturas de un productor agrícola del programa de la Ley de Alimentación Escolar del departamento de Totonicapán.</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>

	Apoyé en el levantamiento de datos en comunidades del Municipio de Santa Lucía la Reforma departamento de Totonicapán.	100%	Finalizado
--	--	------	------------

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Gladys Noemí Bautista Joachín

DPI: 2351 72359 1201

Celular: 4044-8895

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.


 Ing. Agr. David Bidkar Baten De León
 Jefe Departamental
 Sede MAGA Totonicapán



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-1182
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-31-2024
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Gladys Noemí Bautista Joaquín
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Cuarenta y siete mil seis cientos doce quetzales con 90/100.		Q 47,612.90
Prestados en:		Sede Departamental Totonicapán

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé en el seguimiento de 28 planes operativos anuales municipales del municipio de Santa María Chiquimula Departamento de Totonicapán, se logró la delimitación de actividades operativas anuales de las AMER enfatizando la eficacia en la ejecución de las mismas.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de informes acorde a las necesidades priorizadas por tres CADER del municipio de Santa María Chiquimula, con ello se logró la recopilación de actividades agrícolas de las necesidades de los CADER para el aprovechamiento de recursos de la comunidad lo cual fue un éxito.	100%	Finalizado

2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader.	Apoyé en la actualización de 28 tutoriales de capacitación con enfoque a fortalecer los recursos humanos logrando la actualización significativa en el municipio de Santa María Chiquimula.	100%	Finalizado
	Apoyé en el seguimiento de 2 planes grupales del municipio de Santa María Chiquimula. logrando dar el seguimiento a los planes grupales.	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la sner.	Apoyé en recepción de 256 planificaciones semanales, del 03 de enero al 31 de agosto del año 2024 de los 8 extensionistas de Totonicapán, trasladándolo a donde corresponde.	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el sner.	Apoyé en la actualización de 2 bases de datos de organizaciones que dan servicio en extensión agrícola en el depto. de Totonicapán.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la revisión de facturas de productores del municipio de Totonicapán para el cálculo de impuestos.	100%	Finalizado
	Apoyé en el seguimiento de actualización de RTU de productores integrados a la Ley Alimentación Escolar del Departamento de Totonicapán	100%	Finalizado
	Apoyé en la reactivación de un CADER de Casa Blanca y dos CADER en Chuicaca del Municipio de Santa	100%	Finalizado

	<p>Maria Chiquimula del Totonicapán.</p> <p>Apoyé en la elaboración y presentación de declaraciones mensuales de productores agrícolas del programa de la Ley de Alimentación Escolar del departamento de Totonicapán siendo 196.</p>	100%	Finalizado
--	--	------	------------

Resultado de la prestación de los servicios:

- ✓ Se logró el seguimiento de 28 planes operativos anuales municipales del municipio de Santa María Chiquimula Departamento de Totonicapán;
- ✓ Se Logró la actualización de 28 tutoriales de capacitación con enfoque a fortalecer los recursos humanos;
- ✓ Se logró la recepción de 256 planificaciones semanales;
- ✓ Se logró la actualización de 2 bases de datos de las organizaciones que prestan servicio de extensión agrícola en el departamento de Totonicapán;
- ✓ Se logró la recepción de 256 planificaciones semanales, del 03 de enero al 31 de agosto 2024;
- ✓ Se logró la revisión de facturas FEL de productores del municipio de Totonicapán para el cálculo de impuestos;
- ✓ Se logró el seguimiento de actualización de RTU de productores integrados a la Ley Alimentación Escolar del Departamento de Totonicapán;
- ✓ Se logró la reactivación de un CADER de Casa Blanca y dos CADER en Chuicaca del Municipio de Santa María Chiquimula del departamento de Totonicapán;
- ✓ Se logró la elaboración y presentación de 196 declaraciones mensuales de los productores agrícolas del programa de la Ley de Alimentación Escolar del departamento de Totonicapán


El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Gladys Noemí Bautista Joachín
DPI: 2351 72359 1201
Celular: 4044-8895

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.


Aprobado (f) 

M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional



(f) 
Ing. Agr. David Bidkar Baten De León
Jefe Departamental
Sede MAGA Totonicapán




Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA

